

## UMOWA NAJMU PAWILONU WYSTAWOWEGO NR .../2018

zawarta w dniu .....2018 r. w Bóbrce pomiędzy:

**Fundacją Muzeum Przemysłu Naftowego i Gazowniczego im. Ignacego Łukasiewicza** z siedzibą w Bóbrce, ul. Kopalniana 35, 38-458 Chorkówka, NIP: 6842377599, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000215652, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Fundacji Pana Pawła Fornalę, zwaną w dalszej części **Wynajmującym**

**a**

....., zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**, zwanymi łącznie **Stronami**.

### §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem części budynku pawilonu wystawowego zlokalizowanego na terenie Muzeum Przemysłu Naftowego i Gazowniczego w Bóbrce, ul. Kopalniana 35 (dalej zwanego „Pawilonem”).
2. Pawilon ma łączną powierzchnię 1 629,30 m<sup>2</sup>, powierzchnia wynajmowana 691,30 m<sup>2</sup> (z tzw. jaskółką na piętrze 740,20 m<sup>2</sup>)<sup>1</sup> składa z 7 pomieszczeń (z tzw. jaskółką z 9 pomieszczeń)<sup>2</sup>, tj. sali górnictwa naftowego, pasażu wypoczynkowego, sali audiowizualnej z pomieszczeniem zaplecza, holu wejściowego, sanitariatu dla mężczyzn, sanitariatu dla kobiet, sali mniejszej (tzw. jaskółka na piętrze) wraz z ciągiem komunikacyjnym i sali większej (tzw. jaskółka na piętrze)<sup>3</sup>.
3. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem Pawilonu oraz że Pawilon nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich, które uniemożliwiałyby realizację niniejszej umowy.

### § 2

1. Wynajmujący oddaje Najemcy do używania część Pawilonu w terminie od ..... od godz. .... do ..... do godz. ...., w celu .....
2. Oddanie części Pawilonu do używania, jak również jego zwrot nastąpi w formie podpisanego przez Strony protokołu przekazania. W protokole należy wskazać wyposażenie przekazywane wraz z Pawilonem.
3. Osobą upoważnioną do przekazania i odbioru Pawilonu oraz podpisywania protokołu przekazania i odbioru jest Pan Bohdan Gocz – kierownik administracyjno-gospodarczy.
4. Z chwilą oddania Pawilonu do używania odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu i osobie, za zniszczenia i uszkodzenia wyposażenia i urządzeń, spowodowane przez Najemcę lub osoby trzecie, przechodzi na Najemcę.

### § 3

1. W zamian za najem Pawilonu Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) brutto za każdą rozpoczętą godzinę najmu, na podstawie wystawionej przez Wynajmującego faktury, na rachunek bankowy Wynajmującego

<sup>1</sup> Zapis umieszczać w zależności od potrzeb Najemcy czy będzie korzystał czy nie.

<sup>2</sup> Zapis umieszczać w zależności od potrzeb Najemcy czy będzie korzystał czy nie.

<sup>3</sup> Zapis umieszczać w zależności od potrzeb Najemcy czy będzie korzystał czy nie.

w Podkarpackim Banku Spółdzielczym nr **30 8642 1096 2010 9607 4693 0001** lub w kasie Fundacji w terminie wskazanym na fakturze.

2. W razie nie zwrócenia przez Najemcę Pawilonu w terminie i o czasie wskazanym w § 2 ust. 1, Wynajmujący naliczy Najemcy karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę ponad umówiony czas najmu.
3. Najemca zobowiązany jest do:
  - 1) uprzątnięcia Pawilonu przed jego zwrotem i wydania Wynajmującemu Pawilonu w stanie nie pogorszonym,
  - 2) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających w Pawilonie,
  - 3) organizacji ..... zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§ 4**

Najemca nie może oddać przedmiotu umowy najmu osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w podnajem.

#### **§ 5**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 6**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 7**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wynajmujący**

**Najemca**